



PUBLIC : toute personne amenée à lancer, à conclure et/ou à exécuter des accords-cadres

PRÉ-REQUIS

Connaissances basiques des marchés publics

OBJECTIFS

Permettre aux participants de maîtriser les principaux concepts et règles qui régissent les Accords-Cadres

- ❑ Connaître les droits et les devoirs des Acheteurs et des Opérateurs Economiques dans le contexte d'un accord-cadre
- ❑ Mise en oeuvre d'un accord-cadre avec un ou plusieurs opérateurs économiques
- ❑ Comment tirer le meilleur parti d'un accord-cadre
- ❑ Accords-Cadres à bons de commande
- ❑ Accords-Cadres à marchés subséquents
- ❑ Accords-cadres mixtes

DURÉE / MODALITÉS / FORMATEURS

En présentiel : sur une journée de 7 h

(3 h 30 le matin, déjeuner offert, 3 h 30 l'après-midi)

En distanciel : sur 2 demi-journées de 3 h 30 chacune

- ❑ Cette formation est délivrée en mode mutualisé
- ❑ Elle peut être réalisée en mode INTRA
- ❑ La formation se déroule en petits groupes de 2 personnes (minimum) jusqu'à 12 personnes
- ❑ Nos formateurs sont des juristes de profession, praticiens de la Commande Publique avec au minimum 10 années d'expérience

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Exemples concrets sur le site chorus-pro.gouv.fr

- ❑ Projection à l'écran du support de formation
- ❑ Démonstrations en ligne
- ❑ Analyse de cas concrets
- ❑ Questions / réponses

CONTENU

Accords-Cadres : théorie, mise en œuvre, recours

- ❑ Qu'est-ce qu'un accord-cadre ?
- ❑ Accord-cadre multi-attributaires
- ❑ Passation des marchés subséquents
- ❑ Cas particulier d'un accord-cadre mono attributaire avec prix fixés (cf. bons de commande)
- ❑ Mise en œuvre d'un Accord-Cadre
 - Définition du besoin
 - Choix de la procédure
 - Étapes de la procédure de passation

Cas concrets, difficultés pouvant être rencontrées, solutions

- ❑ Cas d'un accord-cadre passé avec un seul opérateur économique
- ❑ Cas d'un accord-cadre passé avec plusieurs opérateurs économiques
- ❑ Exécution de l'accord-cadre : les marchés subséquents
- ❑ Difficultés pouvant être rencontrées, comment les anticiper ? Quelles solutions
- ❑ Exemples d'accords-cadres

ÉVALUATION, SUPPORTS, CERTIFICATS DE RÉALISATION



Questionnaire d'évaluation avant la formation
Questionnaire d'évaluation en début de formation
Questionnaire d'évaluation des acquis



Remise des supports
sous forme électronique



À l'issue de la formation,
des questionnaires d'évaluation
de la formation sont remis aux participants



À l'issue de la formation un certificat de
réalisation est délivré à chaque participant